



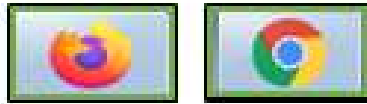
Agosto de 2022

**Registro de inscripción
de proveedores**



Para ingresar al registro de proveedores abra el navegador de su preferencia Mozilla Firefox, Google Chrome, entre otro, y escriba la siguiente Url:

<http://www.construpatria.gob.ve>



Registro de usuario

Una vez haya ingresado deberá registrarse para obtener su usuario y clave de ingreso.



Registro de usuario

Al dar registrarse le aparecerá la siguiente pantalla el cual deberá ingresar todos los datos:



The screenshot shows a web form titled "Registro de Usuario". It is divided into two main sections: "Datos del Usuario" and "Datos de la Empresa".

Datos del Usuario:

- Nacionalidad: Dropdown menu with "Seleccionar..."
- Ciudad: Text input field
- Nombre: Text input field
- Apellido: Text input field
- Correo Electrónico: Text input field
- Teléfono Oficina: Text input field
- Teléfono Celular: Text input field
- Usuario(*): Text input field
- Contraseña(*): Text input field
- Confirmar Contraseña(*): Text input field

Datos de la Empresa:

- Tipo de RIF: Dropdown menu with "Seleccionar..."
- Nº de RIF: Text input field

At the bottom of the form, there are two buttons: "Ya tengo un usuario" (orange) and "Crear Nuevo Usuario" (green). The "Crear Nuevo Usuario" button is highlighted with a green circle and an arrow pointing to it from a callout box.

2

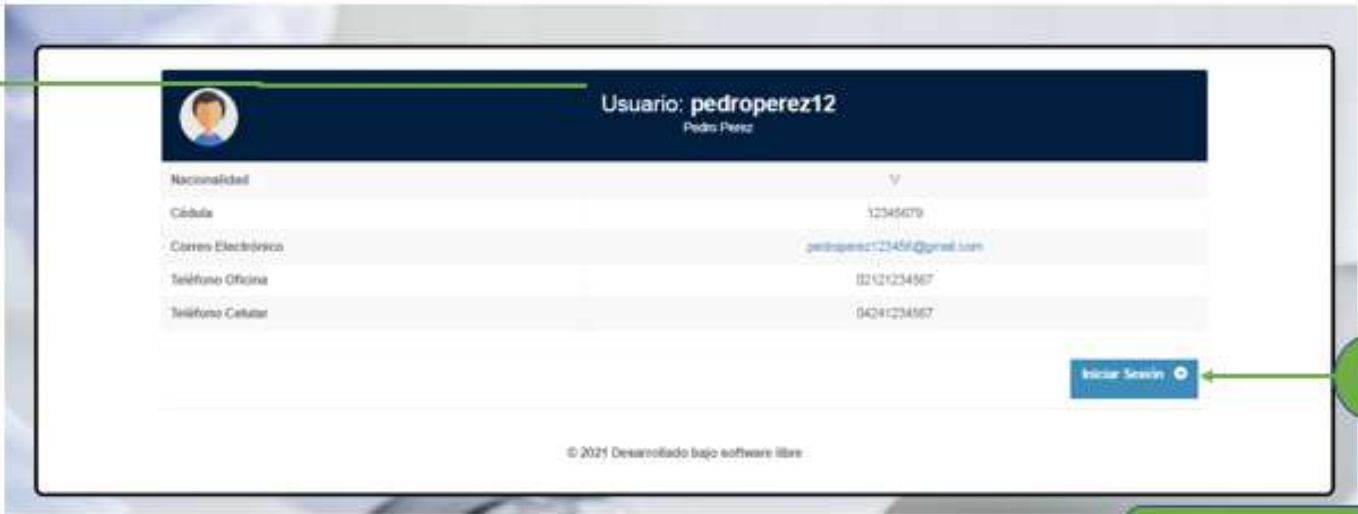
Ingrese todos los datos solicitados

3

Luego dar clic en guardar

Registro de usuario

Al guardar podrá visualizar los datos para realizar su iniciación de sesión en el sistema:



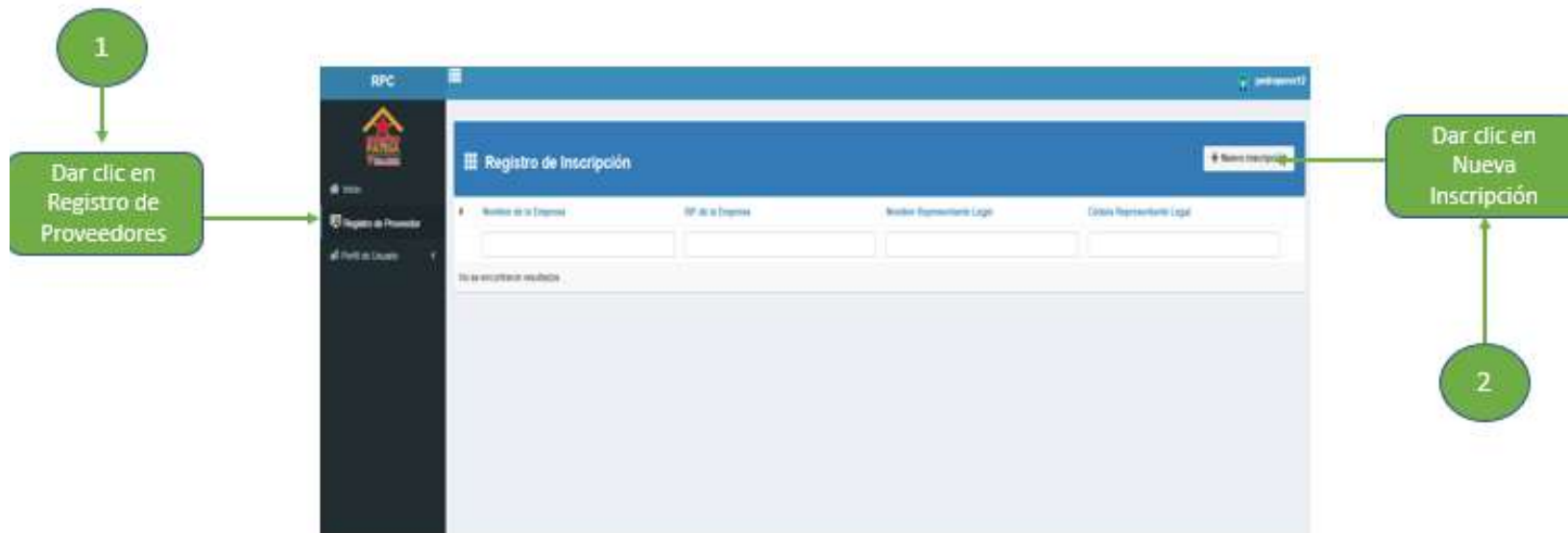
The screenshot shows a user profile page for 'Usuario: pedroperez12'. The profile includes a profile picture, a dark blue header with the user's name and 'Pedro Perez', and a table of personal information. A blue 'Iniciar Sesión' button is located at the bottom right of the profile card. Annotations include a green box on the left labeled 'Usuario para ingresar' with an arrow pointing to the profile picture, and a green box at the bottom right labeled 'Dar clic en Iniciar Sesión' with an arrow pointing to the 'Iniciar Sesión' button. A green circle with the number '4' is also present near the button.

Nacionalidad	V
Cédula	12345678
Correo Electrónico	pedroperez123456@gmail.com
Teléfono Oficina	02121234567
Teléfono Celular	04241234567

© 2021 Desarrollado bajo software libre.

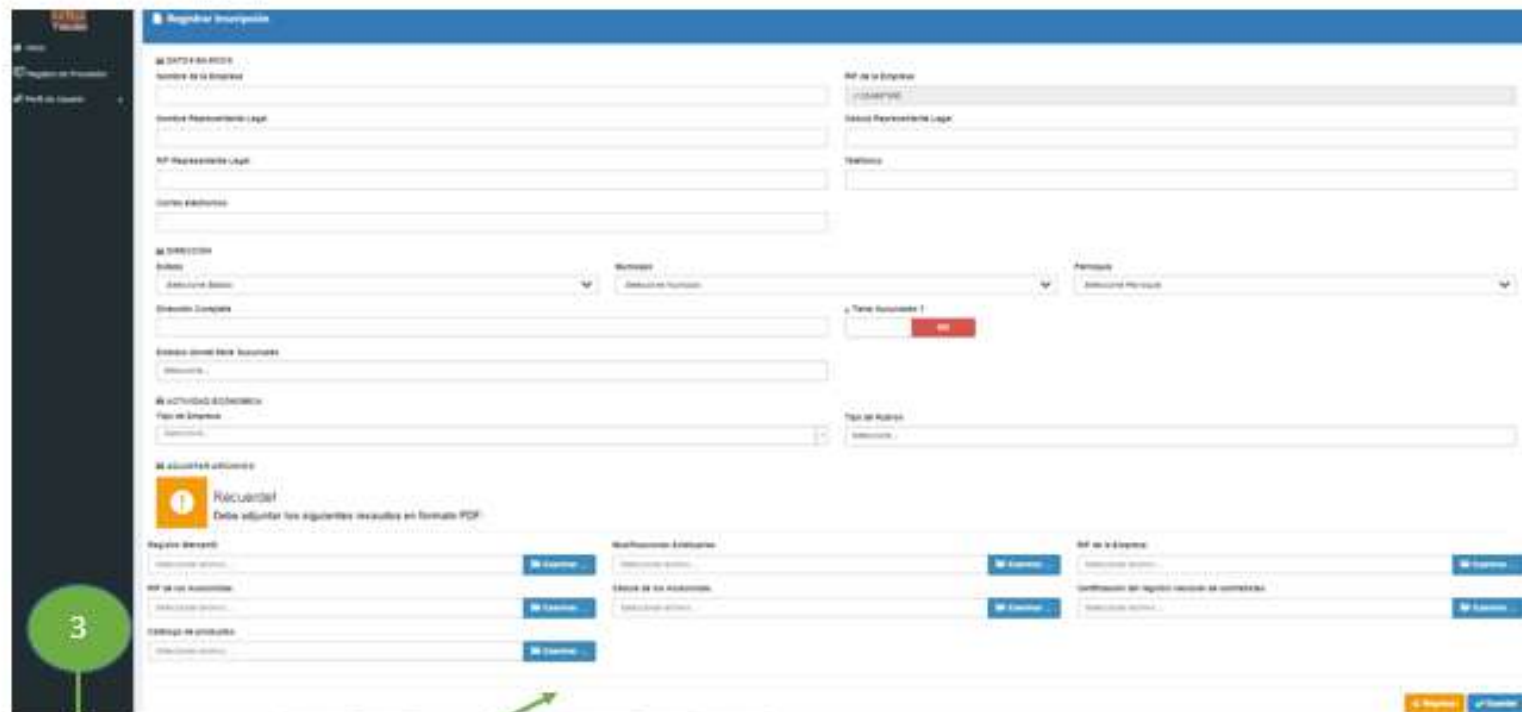
Proceso de Inscripción

Una vez ingrese al sistema dar clic en:



Proceso de Inscripción

El mismo lo llevara al formulario de registro, donde deberá ingresar todos los datos requeridos.



Registro Inscripción

SECCIÓN DATOS BÁSICOS

Nombre de la Empresa:

Nombre Representante Legal:

AP Representante Legal:

Carné del Representante Legal:

AP de la Empresa:

Estado Representante Legal:

Teléfono:

SECCIÓN DIRECCIÓN

Dirección:

Administración:

Dirección Completa:

Estado donde está ubicada:

SECCIÓN ACTIVIDAD ECONÓMICA

Razón Social:

Tipo de Empresa:

Tipo de Rubro:

SECCIÓN DOCUMENTOS ADICIONALES

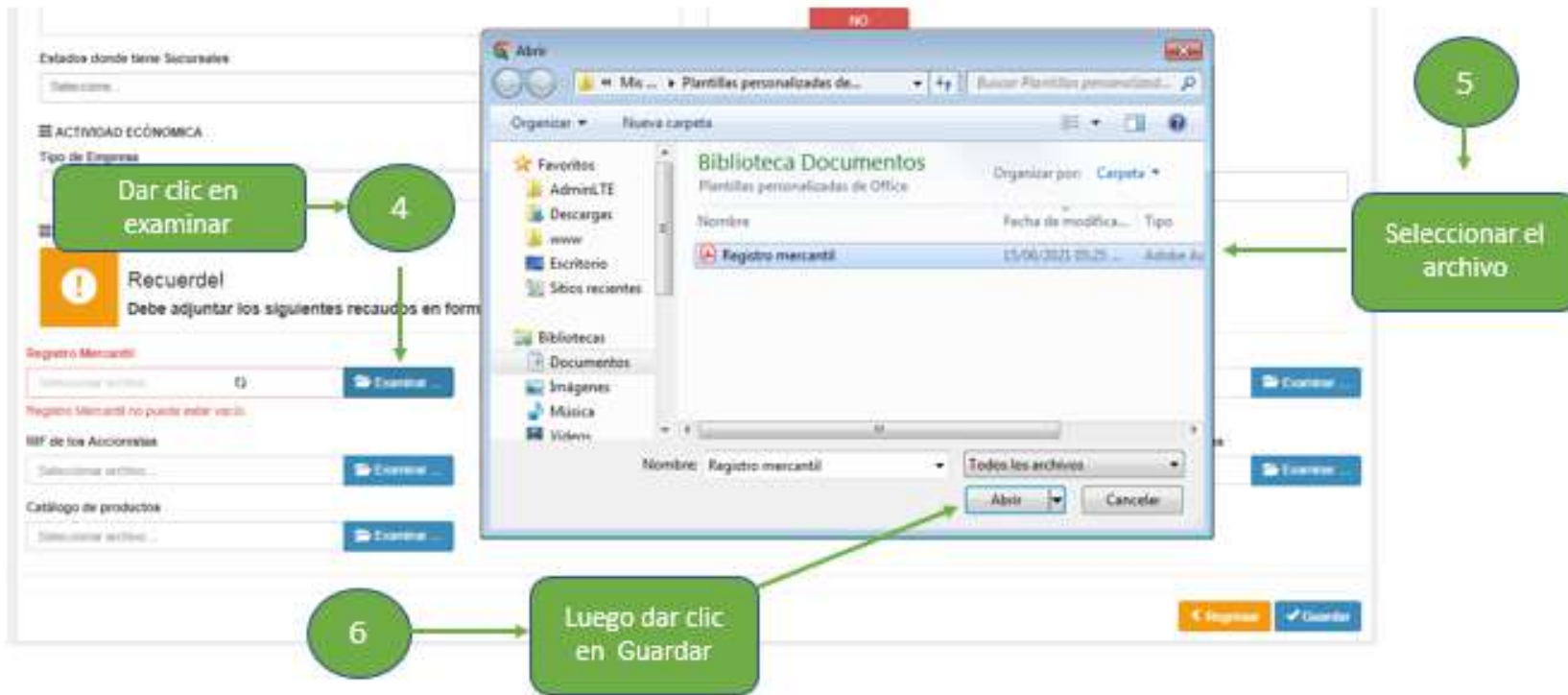
Recuerde!
Debe adjuntar los siguientes archivos en formato PDF:

Registro Mercantil	<input type="text"/>	<input type="button" value="Subir"/>
Acta de la Asamblea	<input type="text"/>	<input type="button" value="Subir"/>
Estadística de producción	<input type="text"/>	<input type="button" value="Subir"/>
Resolución Ejecutiva	<input type="text"/>	<input type="button" value="Subir"/>
Estado de los Activos	<input type="text"/>	<input type="button" value="Subir"/>
AP de la Empresa	<input type="text"/>	<input type="button" value="Subir"/>
Certificación del Registro Mercantil de constitución	<input type="text"/>	<input type="button" value="Subir"/>

3

Ingresar Todos los datos solicitado

Proceso de Inscripción

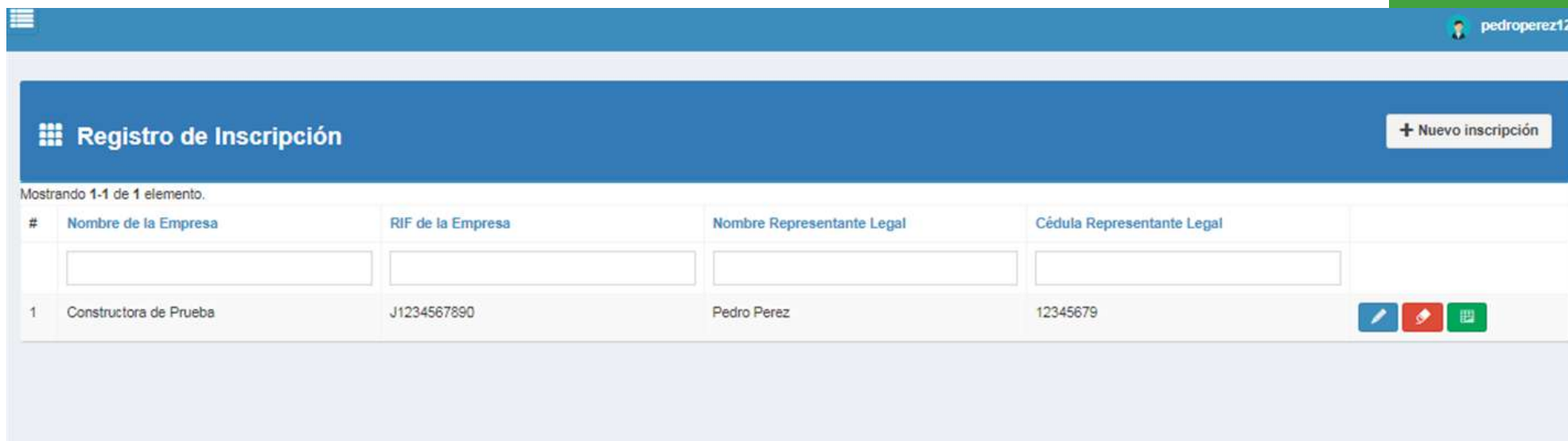


Al completar la información del formulario, podrá dar clic en el boton :






Proceso de Inscripción

Al guardar la información podrá visualizarla en la pantalla principal



Mostrando 1-1 de 1 elemento.

#	Nombre de la Empresa	RIF de la Empresa	Nombre Representante Legal	Cédula Representante Legal	
1	Constructora de Prueba	J1234567890	Pedro Perez	12345679	  

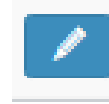
El registro le mostrar tres botones:



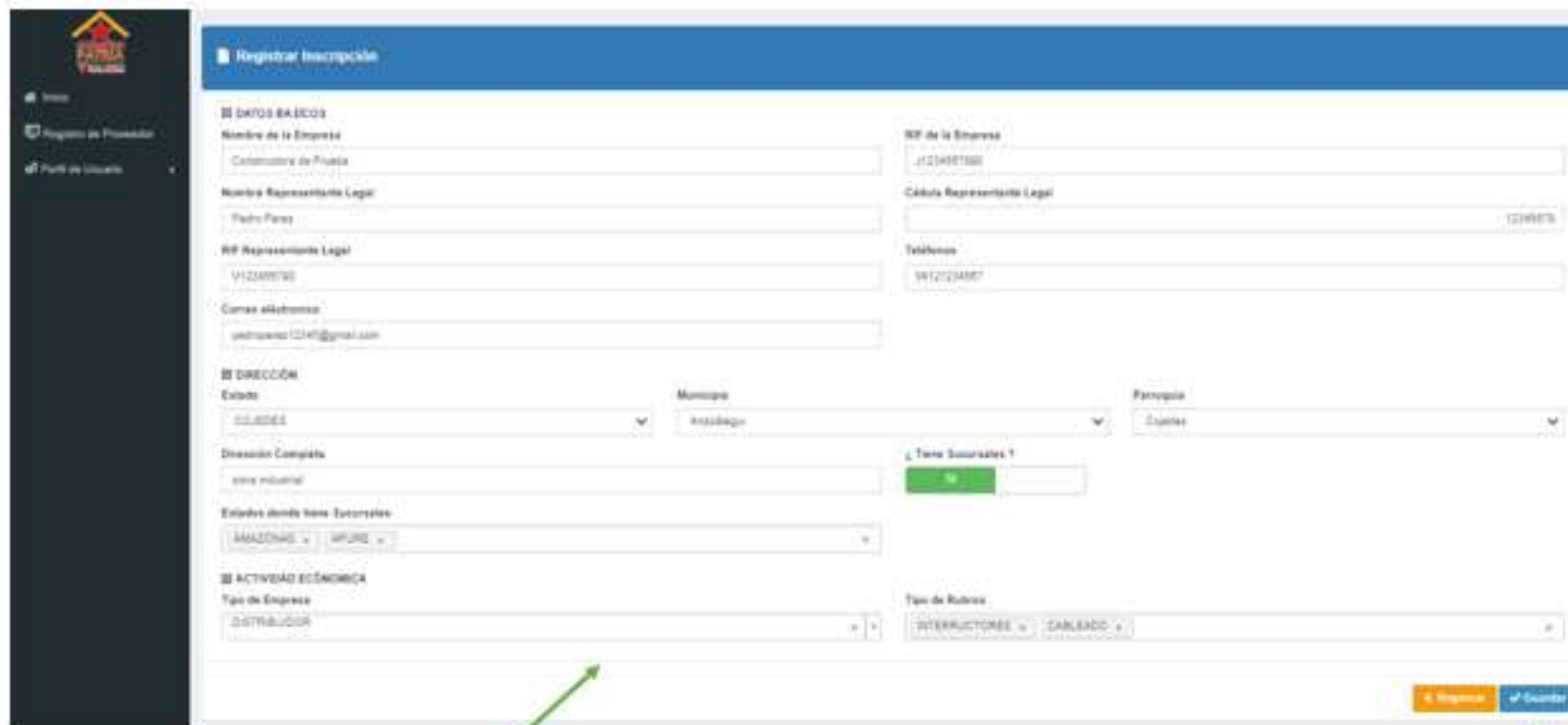
Modificar Eliminar Adjuntos

MODIFICAR REGISTRO

Al dar clic en la acción modificar:



El sistema le mostrará el formulario con los datos ingresados previamente.



1

Verifique y actualice los datos que desee

2

Luego dar clic en Guardar

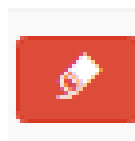
Al completar la información del formulario, podrá dar clic en el boton :



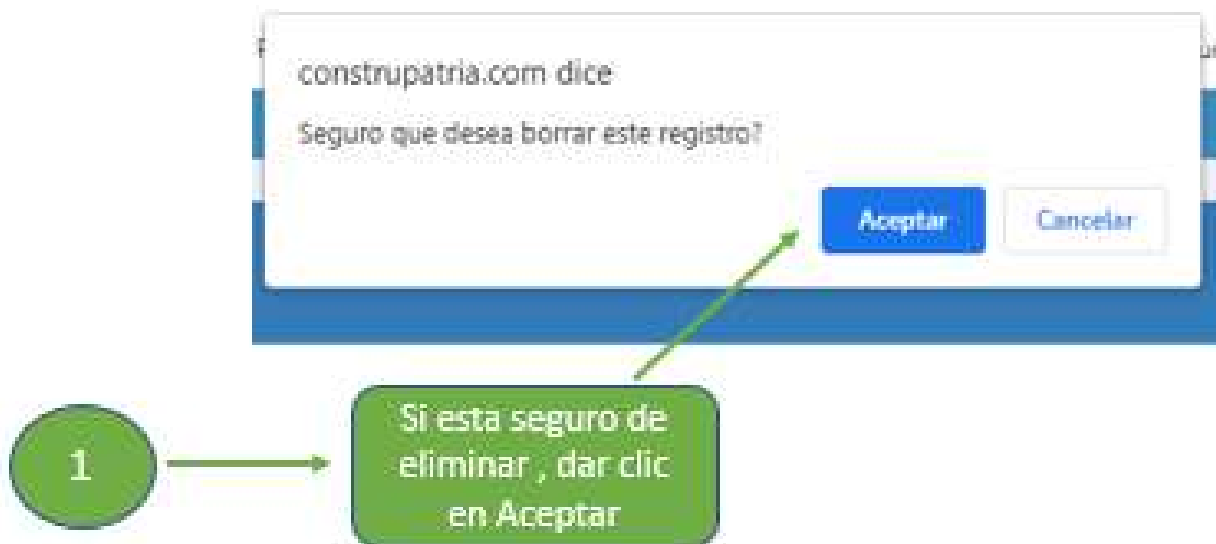
✓ Guardar

ELIMINAR REGISTRO

Al dar clic en la acción eliminar:

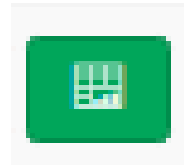


El sistema le mostrará el siguiente mensaje de confirmación:



VER Y MODIFICAR ARCHIVOS ADJUNTOS

Al dar clic en la acción adjunto:



Le mostrará la siguiente pantalla donde podrá ver y modificar los archivos:



1

Para visualizar los archivos adjuntos solo dar clic en cada uno de los ítems

VER Y MODIFICAR ARCHIVOS ADJUNTOS



Dar clic en actualizar adjuntos

2



3

Luego dar clic en GUARDAR